

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

*Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
лицей № 7 г. Солнечногорска*

141503, Московская область,
г. Солнечногорск, ул. Почтовая, д.9

тел./факс 8-496-2- 64-59-58
e-mail: Nagornaya.GV@mosreg.ru



«Утверждаю»

директор МБОУ лицей №7

Нагорная Г.В.

ПОЛОЖЕНИЕ

О школьном туристическом клубе «Искра»

Солнечногорск
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Школьный туристский клуб «Искра» (далее – туристский клуб, клуб) – это часть общего образовательного пространства.

1.2. Школьный туристский клуб «Искра» - добровольное объединение обучающихся, педагогов, способствующее развитию туризма и физической культуры в школе.

1.3. Настоящее Положение определяет общий порядок деятельности Клуба.

1.4. Клуб в своей деятельности руководствуется действующими нормативно правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка школы, настоящим Положением и иными локальными актам.

1.5. Деятельность Клуба основывается на принципах законности, гласности, самоуправления, добровольности, равноправия и выборности.

1.6. Клуб работает во внеурочное время и организует мероприятия с учетом принципа непрерывности основного общеобразовательного процесса.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛУБА

2.1. Целью деятельности Клуба является:

- развитие оздоровительной деятельности в школе через детско-юношеский туризм;
- пропаганды и внедрения здорового образа жизни в условиях природной среды обитания человека, повышения туристского мастерства обучающихся, работников;
- развития нравственных, интеллектуальных и физических способностей личности;
- вовлечения обучающихся и педагогов в регулярные занятия активными формами туризма;
- реализации дополнительных образовательных программ.

2.2. Деятельность Клуба в соответствии с его назначением направлена на осуществление следующих задач:

- организовать детского-юношеский туризм в школе;
- дать знания, умения и навыки по основам туристско-краеведческой деятельности, экологии и краеведения;
- привлечение школьников к участию в соревнованиях по детско-юношескому туризму;
- поисково-исследовательская работа в туристско-краеведческих походах;
- разработка туристских маршрутов;

- сформировать представления о правилах поведения на природе, во время походов, прогулок, экскурсий;
- участие школьников в научно-практических конференциях, семинарах туристско-краеведческого профиля;
- привить интерес к занятиям туризмом и краеведением как активной, познавательной, оздоровительной и досуговой деятельности;
- способствовать развитию коллектива в группе, созданию обстановки доброжелательности, психологического комфорта, удовлетворению потребности в общении;
- организация рекреационной деятельности учителей в каникулярное время;
- подготовка кадров для спортивно-оздоровительного туризма и участие в соревнованиях и иных мероприятиях по профилю деятельности туристского клуба;
- создание условий для общения между туристскими клубами;
- организация мероприятий, обеспечивающих формирование экологической культуры и совершенствование туристских навыков обучающихся.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА КЛУБА

3.1. Общее руководство клубом осуществляет непосредственно руководитель клуба, назначаемый директором МБОУ лицей №7 на основании приказа.

3.2. Руководителем Клуба может быть педагогический работник, либо иное лицо, имеющее специальное образование или (и) опыт соответствующей работы.

3.3. Заместитель руководителя Клуба назначается руководителем Клуба.

3.4. Координация деятельности Клуба осуществляется школой.

4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КЛУБА

4.1 Клуб организует туристскую работу в школе. Для этого разрабатываются:

- учебно-тренировочные маршруты;
- походы выходного дня;
- экспедиции;
- экскурсии;
- программы дополнительного образования и внеурочной деятельности.

4.2 Клуб проводит:

- общешкольные туристские мероприятия;
- слеты;
- походы;
- спортивно-туристские игры;
- экскурсии.

4.3 Обязательно участвует:

- в проведении мероприятий, направленных на здоровьесбережение в школе;
- в реализации спортивно-оздоровительных программ в школе;
- в районных и городских соревнованиях по туризму и краеведению;
- в реализации образовательной программ туристско-краеведческой направленности;
- в соревнованиях по спортивному туризму.

4.4 Проверяет готовность групп к походам, слетам, экскурсиям. Обеспечивает группы недостающим исправным специальным групповым снаряжением (под личную ответственность руководителя группы).

4.5 Принимает после походов выданное группам снаряжение в исправном состоянии.

5 ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ, ЛИКВИДАЦИИ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ПЕРЕИМЕНОВАНИЯ

Клуб создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется с обязательным принятием решения о таком создании, реорганизации, переименовании или ликвидации директором школы.